



**Nadleśnictwo JAMY**

86-318 Rogóźno, Jamy 5  
tel. 56 46 897 32, 56 46 897 34  
fax 56 46 897 28

Zn. spr.: S.270.4.32.2021

Jamy, 16-11-2021r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86 -318 Rogóźno**

zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Nadleśnictwa Jamy”**

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę sprzętu komputerowego składającego się z:

- monitor 23" w ilości 6 szt.
- notebook w ilości 6 szt.
- urządzenie wielofunkcyjne kolor w ilości 1szt.
- urządzenie wielofunkcyjne mono w ilości 3 szt.
- serwer w ilości 1 szt.

Minimalne wymagane parametry ww. sprzętów zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Nazwy / kody określone dla przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień

30200000-1 urządzenia komputerowe

30236000-2 różny sprzęt komputerowy

30232110-8 drukarki laserowe

30232150-0 drukarki atramentowe

48820000-2 serwery

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Płatność nastąpi przelewem na wskazany w fakturze rachunek firmowy rozliczeniowy Wykonawcy, umożliwiający przyjmowanie płatności mechanizmem podzielonej płatności tzw. split payment. Zamawiający zastrzega sobie wymóg podania rachunku firmowego, o którym mowa w zdaniu powyżej.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:  
Zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

5. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 17.12.2021r.**

6. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

**Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóźno**

strona internetowa prowadzonego postępowania: <http://www.jamy.torun.lasy.gov.pl/>

Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

Hanna Borowska - pokój nr 4, tel. 606 759 715,  
e-mail: hanna.borowska@torun.lasy.gov.pl

7. Kryteria wyboru ofert:

7.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:  
**Cena – 100 %**

7.2. Sposób obliczania punktów:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

*C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,*

*C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych*

*C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej*

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będą ceny jednostkowe brutto podane w Formularzu ofertowym wykonawcy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

7.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów, wynikającą ze średniej ważonej cen jednostkowych podanych w Formularzu ofertowym wykonawcy.

7.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający podejmie negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty równorzędne, w celu uzyskania korzystniejszej ceny zamówienia.

7.5. W celu uzyskania korzystnych warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji cenowych z wykonawcami, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Termin rękojmi zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

9. Sposób przygotowania oferty:

9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

9.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

**9.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**

a) Formularz ofertowy wykonawcy wg Załącznika nr 2

b) Formularz cenowy wg Załącznika nr 3

- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 9.4. Termin ważności oferty: 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 23-12-2021r.
- 9.5. Przygotowana oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 9.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.

10. Badanie i ocena ofert, wyjaśnienia treści i uzupełnienie oferty:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:

- żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- dokonywać poprawek w zakresie oczywistych błędów rachunkowych i omyłek pisarskich;
- zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli żadnych oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw, o uzupełnienie ich w wyznaczonym terminie;
- żądać od Wykonawców wykazania, że cena lub koszt oferty lub ich istotne części składowe nie są rażąco niskie.

11. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóźno.

12. Oznakowanie oferty następujące:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Zapytanie ofertowe - „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO NA POTRZEBY NADLEŚNICTWA JAMY – nie otwierać do dnia 24-11-2021r. do godz.8:30”**

13. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

14. Miejsce i termin składania ofert:

Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86 - 318 Rogóźno - pokój nr 6

do dnia **24-11-2021r.** do godz. **8:00**

15. Miejsce otwarcia ofert:

Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóźno - Świetlica - pokój nr 15

z zachowaniem wszelkich wymogów sanitarnych obowiązujących w czasie trwania pandemii związanej z COVID-19

dnia **24-11-2021r.** o godz. **8:30**

16. Sesja otwarcia ofert

- 16.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie



zamówienia.

- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
- 16.3. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa albo imię i nazwisko oraz siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena zawarta w ofercie.
- 16.2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przekaże, w formie elektronicznej, wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:
- 17.1. Postanowienia umowy zawarto w:  
projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 17.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.  
Zmiany, o których mowa powyżej mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
- Zmiana stawki podatku VAT będzie możliwa w przypadku gdy nastąpi zmiana obowiązujących w tym względzie przepisów prawa.
- 17.3. Zmiany umowy w ww. zakresie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
18. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną, po przeprowadzonych negocjacjach cenowych nadal przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego;
  - d) innych powodów leżących po stronie Zamawiającego bez podania przyczyny.
- 18.1. O unieważnieniu niniejszego postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne.

19. Klauzula informacyjna z art. 13 *RODO* do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóźno
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: *Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Nadleśnictwa Jamy*, znak spr. S.270.4.32.2021 prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin niniejszego postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem bezpośrednio związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
  - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>
  - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*<sup>2</sup>

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy *RODO*
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*
  - na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

**UWAGA!**

Zastosowana procedura nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 11 września 2019r.

NADLEŚNICZY  
Wiesław Kosecki  
(3)  
.....  
/podpis/

**Załączniki:**

Załącznik nr 1- Minimalne wymagane parametry (OPZ)  
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy  
Załącznik nr 3 - Formularz cenowy  
Załącznik nr 4 - Projekt umowy